

## **Schwerpunktpraxis Hämatologie Onkologie Palliativmedizin sucht:**

**MFA (w/m/d) ab sofort in Voll- oder Teilzeit**

Wir suchen für unser großes Team weitere Verstärkung durch eine/n Medizinische/n Fachangestellte/n. Wenn Sie Erfahrung in der Versorgung onkologischer Patienten haben, wäre das ein Vorteil, ist aber nicht Voraussetzung.

### **Sie sind kommunikativ und einfühlsam?**

Zu uns kommen überwiegend Patienten, die schwer krank sind und eine intensive Betreuung benötigen. Wenn Sie bereit sind auch für die teils hohe psychische Belastung der Patienten Mitgefühl aufzubringen, dann sind Sie bei uns genau richtig.

### **Das gemeinsame Arbeiten im Team ist Ihnen wichtig?**

Unser Team ist altersgemischt und wird Sie unterstützen und begleiten. Eine professionelle Einarbeitung ist unersetzbar.

### **Sie kommen mit gängiger Praxissoftware zurecht?**

Wir arbeiten mit Medistar und Oncotrace. Bei uns ist die Akte fast vollständig digital und wir arbeiten formulararm.

### **Sie wollen nicht ohne das Praktische?**

Blutabnahme, Portkatheder punktieren, EKG schreiben, bei Punktionen assistieren - auch hier wäre die Kenntnis ein Vorteil, ist aber keine Voraussetzung, alles ist erlernbar.

### **Es macht Ihnen Freude, den Zusammenhang zwischen Ihren Teilaufgaben und einer komplexen Behandlung verstehen zu lernen, zu der Sie täglich beitragen?**

Unser Anspruch ist es, dass nach guter Einarbeitung, jede/r MFA alle MFA-Aufgaben beherrschen kann.

### **Sie sind bereit, sich fort- und weiterzubilden?**

Fort - und Weiterbildungen spielen in unserer Praxis eine große Rolle. Wer in der Onkologie arbeitet, wird auf Dauer nicht ohne die „120-Stunden Fortbildung Onkologische MFA gemäß Bundesärztekammer“ auskommen.

Wenn Sie etwas von Hygienevorschriften verstehen, von KV-Abrechnung oder Qualitätsmanagement - umso besser!

Wir haben als Schwerpunktpraxis nur im Team Erfolg - so unterstützen Sie beispielsweise auch administrativ die spezielle ambulante Palliativversorgung in enger Kooperation mit unserem Palliativpflegedienst

Deutsch sprechen und schreiben Sie fließend, denn Teile der Krankengeschichte zu erfragen oder Patienten in Fachfragen zu beraten - das gehört zu Ihrem Aufgabenfeld.

Auch Verwaltungs- und Organisationsarbeiten gehören zum fortgeschrittenen Aufgabenfeld.

Kurz gesagt - wir wünschen uns eine offene, kompetente und empathische Persönlichkeit mit Engagement und Teamfähigkeit.

Schauen Sie doch mal auf unserer Website vorbei:

[www.onkologie-partner.de](http://www.onkologie-partner.de)

Ihre Ansprechpartnerin ist:

Frau S. Göricke

Bewerbungen - es reicht erst mal ein Lebenslauf - gerne via Mail an: [praxismanagement@onkologie-partner.de](mailto:praxismanagement@onkologie-partner.de)

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Gern laden wir Sie zum persönlichen Kennenlernen und zum Probearbeiten ein.